Kragerø kommune
Kommunalområde Oppvekst

Vedtekter for Kragerøs kommunale barnehager

(Vedtatt av Kragerø kommunestyre 12. Februar 2026)

§1 Eierforhold

Barnehagene eies og drives av Kragerø kommune.
Barnehagene drives i samsvar med Lov om barnehager, av forskrifter og retningslinjer fastsatt av Kunnskapsdepartementet, samt av kommunale vedtak og planer for den enkelte barnehage.

§2. Formål og innhold

Barnehagens formål er i henhold til Barnehagelovens § 1:

- Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnets behov for omsorg og lek, fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.
- Barna skal utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.
- Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.
- Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Rammeplanen for barnehager gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver.

§ 3. Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Det er barnehagen som har ansvar for å legge til rette for foreldresamarbeidet, gjennom å ivareta foreldrene sin rett til medvirkning og å danne grunnlag for god dialog. I den sammenheng er det viktig at barnehagen anerkjenner alle foreldre som en viktig ressurs og møter foreldre på en slik måte at de opplever seg sett, hørt og inkludert.
For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

3.1 Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna i barnehagen.

- Foreldrerådet skal fremme fellesinteresser til foreldre, og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.
- Foreldrerådet skal bli forelagt, og ha rett til å uttale seg, i saker som er viktige for foreldrenes forhold til barnehagen.
- Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

3.2 Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.

- Utvalget skal ha seg forelagt saker som er av viktighet for barnehagens innhold og virksomhet og for forholdet til foreldrene.
- Samarbeidsutvalget består av foreldre og ansatte i barnehagen. Hver gruppe skal være likt representert. Det er foreldrerådet som velger foreldrerepresentanter til samarbeidsutvalget, og de ansatte som velger sine representanter.
- Utvalget skal ledes av en representant fra foreldrerådet. Barnehageleder har møte-, tale- og forslagsrett, og skal fungere som utvalgets sekretær og representerer kommunen som eier i samarbeidsutvalget.
- Medlemmene i Samarbeidsutvalget er underlagt taushetsplikt etter § 13.
- Samarbeidsutvalget velges for hvert barnehageår.

§4. Om opptak

Opptak til barnehageplass er beskrevet i Barnehageloven § 17 og 18, og Forskrift om saksbehandling ved barnehageopptak

4.1 Opptakskrets

- Hele Kragerø kommune anses som en opptakskrets.
- Barnehageplass tildeles barn bosatt i Kragerø kommune. Familier som flytter til kommunen, må være bosatt i kommunen på barnets oppstartsdato i barnehagen
- Forelderens ønsker og behov skal tillegges stor vekt ved selve opptaket, jf. barnehagelovens § 12 første ledd.

4.2 Samordnet opptak

- I henhold til Barnehagelovens § 17, er opptaket samordnet mellom kommunale og private barnehager og foretas administrativt i henhold til forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehagen
- Foresatte søker om barnehageplass via kommunens barnehagesystem
- Alle søknader blir behandlet i henhold til foreldrenes prioriteringer. Om det ikke er ledige plass i søkte barnehager tilbys det plass i en annen barnehage.
- Bytte av barnehage eller endring av plasstype gjøres av foresatte via barnehagesystemet.

4.3 Hovedopptak og rett til barnehageplass

Hovedopptaket (tildeling av plasser til neste barnehageår) gjennomføres én gang per år og blir kunngjort på kommunens nettsider. Søknadsfristen er 1. mars. I hovedopptaket tildeles plass til alle med barnehagerett i henhold til barnehagelovens § 16, og de som søker om overflytting til en annen barnehage. De som søker om overflytting til annen barnehage vil få tilbud hvis det er ledig plass i ønsket barnehage.

Den lovfestede barnehageretten omfatter:

- barn som har søkt innen fristen 1.mars
- barn som fyller ett år innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har rett til å få plass i barnehage fra august
- barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år

Retten til barnehageplass innfris når det er gitt tilbud om plass i en barnehage.

4.4 Supplerende opptak

Utenom hovedopptaket tildeles barnehageplass dersom det er ledig kapasitet i en av barnehagene. Tildelingen skjer på grunnlag av til enhver tid gjeldende venteliste.

4.5 Plasstyper

Barnehagene tilbyr heltidsplass (100 %) og følgende deltidsplasser:

- 60 %; tre dager pr. uke
- 80 %; 4 dager pr. uke

Alle gis mulighet til å endre størrelsen på plassen i forbindelse med hovedopptaket til nytt barnehageår. I løpet av barnehageåret gis det ikke automatisk rett til endring av størrelse på barnehageplass. Økning i plass kan tilbys hvis det er ledig kapasitet i barnehagen. Reduksjon kan tilbys hvis andre brukere øker tilsvarende.

§5. Opptakskriterier

- Barn som omfattes av barnehagelovens § 18 om rett til prioritet:
- Barn med nedsatt funksjonsevne. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.
- Barn som det er fattet vedtak om etter barnevernsloven § 5-1 første ledd bokstav a til d, § 3-1 og § 3-4 første ledd bokstav b
- Barn som ikke har gått i barnehage tidligere, skal prioriteres til plass i ønsket barnehage siste året før skolestart
- Ved opptak tas det hensyn til barnegruppens sammensetning, så som alder, kjønn og kulturell tilhørighet
- I tillegg til dette tas det hensyn til følgende grupper ved hovedopptaket:
  - Søsken av barn som allerede har barnehageplass forsøkes så langt som mulig plassert i samme barnehage
  - Barn som ønsker å bytte barnehage
  - Barn der foresatte deltar, eller skal delta, i introduksjonsprogram for flyktninger (jmf. Introduksjonslovens §3)
  - Barn fra familier som har store belastninger på grunn av sykdom eller funksjonshemming hos foresatte eller søsken. Dokumentasjon fra sakkyndig instans må bekrefte at foresatte eller søsken har alvorlig og varig sykdom eller funksjonshemming. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når søknaden sendes kommunen.
  - Barn av enslig forsørger i arbeid eller utdanning som bor alene med barnet
- Ved ellers like søkerforhold ved første gangs opptak prioriteres det eldste barnet først.

§6. Klagerett

Klageretten følger § 6 i Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage:

- Søkere som har søkt innen 1. mars og som enten har fått avslag på søknad om plass eller som ikke har fått sitt første eller andre ønske om plass oppfylt kan klage på avgjørelsen.

§ 7. Oppsigelse av barnehageplass

Tildelt barnehageplass beholdes inntil barnet begynner på skolen, eller til den sies opp etter gjeldende regler:

a. Dersom et barn skal slutte i løpet av barnehageåret, gjelder 1 måneds oppsigelsesfrist fra den 1. i måneden.

b. I perioden 1. mars til 15. august kan ikke plassen sies opp med unntak av dokumentert sykdom eller flytting ut av kommunen. Siste frist for å levere oppsigelse blir dermed 1. februar for å kunne slutte 1. mars.

Alle endringer skjer fra den 1. i måneden og gjøres via kommunens barnehagesystem

d. Manglende betaling av barnehageplassen er oppsigelsesgrunn fra kommunens side. Ved skyldig oppholdsbetaling utover 2 måneder opphører barnehageplassen etter varsling.

§ 8. Betaling av barnehageplass

Stortinget fastsetter hvert år maksimalpris for plass i barnehage. Prisen gjelder for et heldagstilbud. Prisen for plass i Kragerø kommunes barnehager vil aldri overstige maksprisen. Det betales for 11 måneder i året, og det er juli måned som er betalingsfri.

- Matpenger
  Det betales matpenger etter selvkostprinsippet, og prisen indeksreguleres hvert år. Det gis ikke moderasjon på matpenger.
- Søskenmoderasjon
  Det gis søskenmoderasjon i henhold til nasjonale føringer. Søskenmoderasjonen omfatter søsken som bor fast sammen. Barn anses for å være fast bosatt på den adressen der de er registrert i folkeregisteret.
- Moderasjonsordninger
  I henhold til «Forskrift om foreldrebetaling i barnehager» kan foresatte søke om gratis kjernetid og reduksjon i foreldrebetaling ved lav inntekt
  Foresatte må søke moderasjonsordningene for hvert barnehageår. Dette gjøres via barnehagesystemet. Kragerø kommune behandler søknader om redusert foreldrebetaling etter de nasjonale reglene for inntektsgradert foreldrebetaling og gratis kjernetid.
- Fritak for betaling
  Ved barns sykdom, der fraværet utgjør en sammenhengende periode på mer enn en måned, og det foreligger legeerklæring om barnets sykdom/fravær, kan det innvilges fritak for betaling.
  Det gis ikke permisjon med fritak for foreldrebetaling ved fravær på grunn av lange feriereiser, opphold i utlandet o.l.

§ 9. Åpningstid

Barnehagens daglige åpningstid er fra klokka 7.30 til 16.30.
Ved arbeidsrelatert behov kan foresatte søke om at barnehagen åpner 6.45. Dette gjøres det avtale om i den enkelte barnehage.

9.1 Alle barnehagene er åpne 5 dager i uken, med unntak av:

- helge- og høytidsdager
- 24. desember – 1. januar (romjulen)
- Mandag til og med onsdag før skjærtorsdag
- Ukene 28 – 29 – 30 (juli)

§ 10. Ferie

- Alle barna skal ha minimum 4 ukers ferie i løpet av ett barnehageår. Minst 3 uker skal være sammenhengende ferie i løpet av sommeren. Foresatte leverer bindende opplysninger om barnas sommerferie til barnehageleder innen 1. mai.

§ 11. Planleggingsdager

- Barnehagen har i henhold til avtaleverket avsatt 5 dager i året til planlegging og kompetanseheving av personalet. Barnehagen er da stengt for barna.

- Fastsetting av planleggingsdagene skal så langt det er mulig settes i samarbeid med skolene. Foreldrene skal ha beskjed om disse dagene i god tid.

§ 12. Areal pr. barn

- For barnehager godkjent før 2022 gjelder følgende:

Netto leke- og oppholdsareal pr. barn:

- 4,5 kvadratmeter pr. barn over 3 år
- 6 kvadratmeter pr. barn under 3 år
- Utearealet i barnehagen bør være om lag seks ganger så stort som leke og oppholdsarealet inne

- For barnehager godkjent etter 2022 gjelder følgende:

Kragerø kommune følger barnehagelovens veiledende norm for barna leke- oppholdsareal:

- 4 kvadratmeter pr. barn over 3 år
- 5,3 kvadratmeter pr. barn under 3 år
- Utearealet i barnehagen bør være om lag seks ganger så stort som leke og oppholdsarealet inne

§ 13. Personale og bemanning

Kragerø kommune følger barnehagelovens bestemmelser om grunnbemanning og pedagognorm:

- Det skal være minimum en pedagogisk leder per 14 barn når barna er over 3 år, og en pedagogisk leder per 7 barn når barna er under 3 år.
- Øvrig grunnbemanning, i hovedsak Barne- og ungdomsarbeidere, skal være minimum en ansatt per 6 barn når barna er over 3 år, og en ansatt per 3 barn når barna er under 3 år.

§ 14. Taushetsplikt og opplysningsplikt

- Alle ansatte i barnehagen har taushetsplikt etter §§ 13 til 13f i forvaltningsloven.
- Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og barneverntjenesten slik det er beskrevet i barnehageloven §§44 og 46.

§ 15. Politiattest

Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§ 16. Internkontroll

Barnehagene følger opp:

- Barnehagelovens § 9 om Internkontroll i barnehagen
- Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid gjennomføres i samsvar med Internkontrollforskriften som gir bestemmelser om oppfølging av krav fastsatt i en rekke lover, blant annet arbeidsmiljøloven, brannvernloven, forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv, og lov om produktkontroll.

§ 17. Forsikring

Alle barn er dekket i Kragerø kommunes kollektive ulykkesforsikring, WACO.no, for opphold og reise til og fra barnehagen

§ 18. Endring av vedtektene

Kommunedirektøren gis myndighet til å oppdatere vedtektene slik at det til enhver tid er i samsvar med gjeldende lovverk og politiske vedtak, og sendes Hovedutvalg for Oppvekst til orientering.
Andre endringer skal i tråd med Barnehagelovens § 4 forelegges barnehagens foreldreråd og samarbeidsutvalg til uttalelse før endelig behandling i Hovedutvalget for oppvekst.

§ 19. Ikrafttredelse
Vedtektene trer i kraft fra 15. Februar 2026